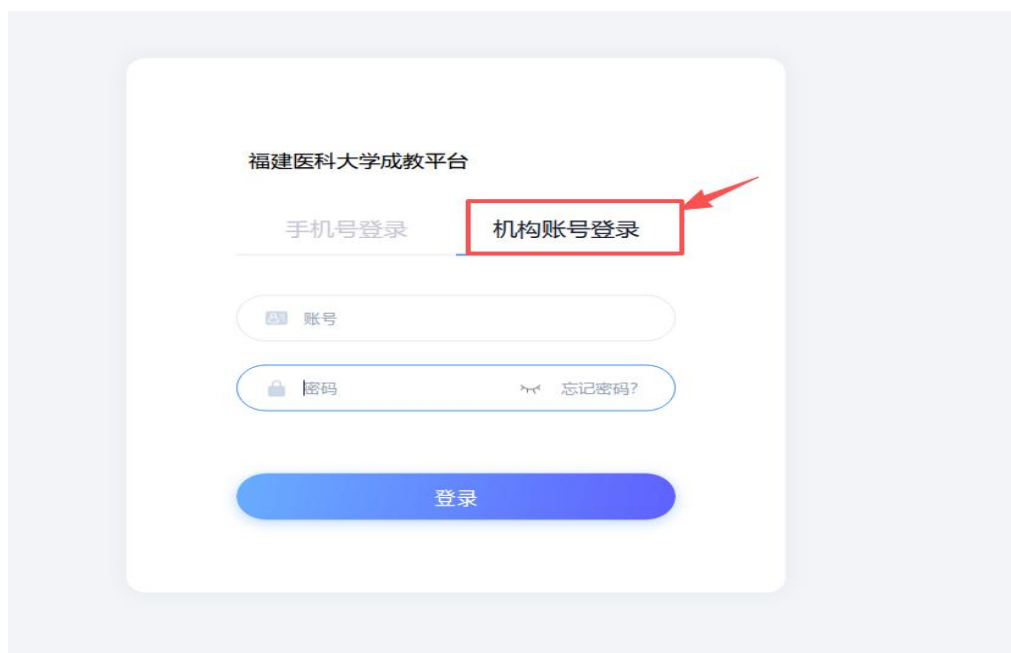


学位申请操作指南

一、使用电脑登陆：网址：<https://fjydxjy.mh.chaoxing.com/>，
选择 “**成教平台**” 点击登录。



进入门户首页，界面如下图所示：



用户在上图所示界面，输入账号和密码。

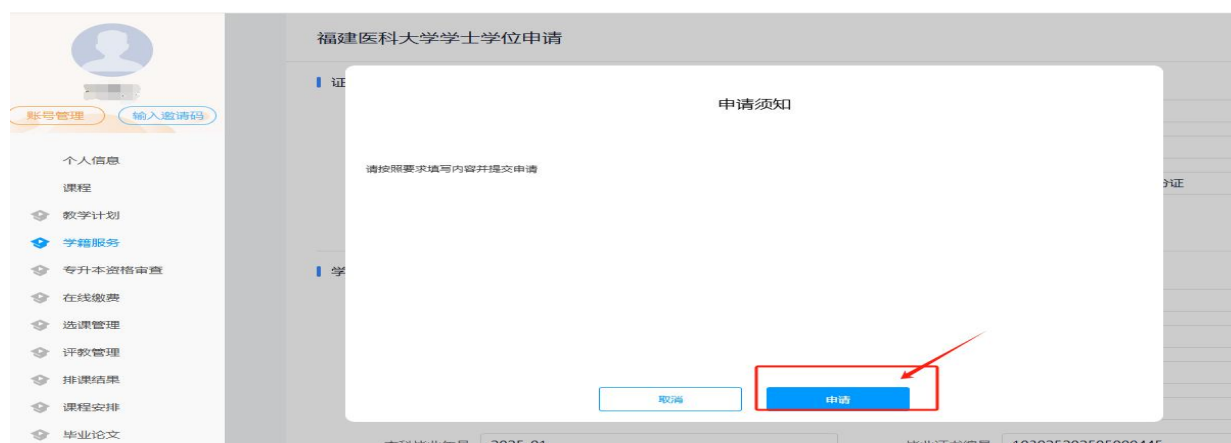
(1) 账号：学号

(2) 密码：同手机学习通密码

二、登陆后选择“学籍服务”——“学位申请”，如下图



阅读申请须知后，点“申请”，如下图



进入【学位审核条件】页面，可查询相关学位审核条件；



学位审核条件均合格者，进入【学位申请】页面，点击“申请”。



进入到【详细信息填写页面】，认真核对个人信息，并按照要求填写“联系信息”和“电子签名”（电子签名支持手机扫码在线添加或上传手写签名/个人名章图片），所有信息填写确认无误后，点击“确认提交”。

福建医科大学学士学位申请

查看及核对 证件信息、学籍信息

证件信息

姓名: [输入框] 性别: 男

出生日期: 1991-09-07 民族: 汉族

政治面貌: 群众 证件类型: 中华人民共和国居民身份证

证件号码: 350626 [输入框]

学籍信息

学号: 7211000000 专业名称: 公共事业管理

专业代码: 120401 学号: 203506261000000

学位专业代码: 120401 学位类型: 管理硕士

学制: 3 学习形式: 业余

本科毕业年月: 2025-01 毕业证书编号: 103925202505 [输入框]

联系信息

* 手机号码: 13010 [输入框] * 职称: 请输入职称

* 工作单位/科室: 请输入工作单位/科室 * 邮编: 请输入邮编

* 详细工作地址: 请输入详细工作地址

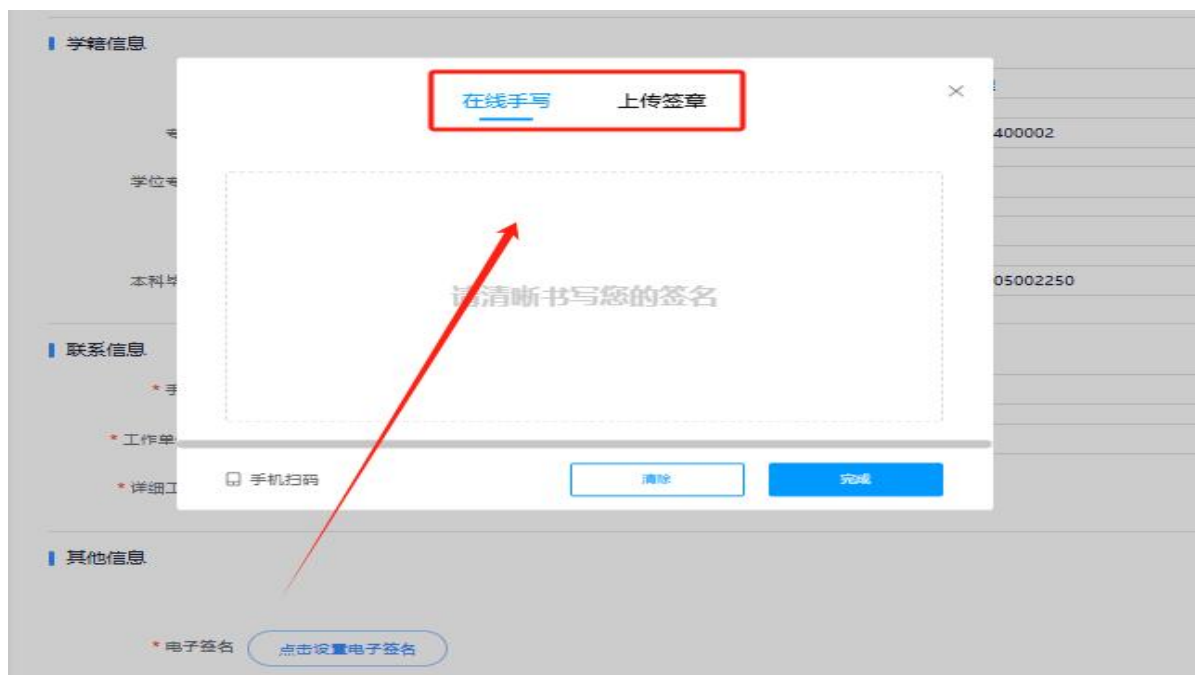
填写 联系信息

其他信息

* 电子签名: 点击设置电子签名 点击进行电子签名

确认提交 取消

信息填写无误后，确认提交



返回【学位申请】页面，可在“操作”栏下载“学士学位申请表”，在本人签名处使用黑色水笔签名后，提交 1 份纸质学位申请表给班主任或教学点。（**注意：纸质学位申报表提交后，请勿修改线上信息，避免个人中途修改后，导致线上信息和线下纸质材料不一致。**）

账号管理

输入验证码

个人信息

课程

教学计划

学籍服务

专升本资格审核

在线缴费

选课管理

评教管理

学位审核条件

学位申请

当前学位批次: 202506测试

请在学位审核条件下核实是否达到学位申请条件, 若条件不达标, 则不可申请学位

序号	批次名称	申请时间	申请状态	审核状态	审核意见	学位授予结果	操作
1	202506测试	2025-02-26 00:00:00 ~ 2025-06-30 17:26:05	已申请	待审核			撤销申请 下载申请评定表

